

تفاهم نامه طرح لیگ استانی بازیهای بومی

این تفاهم نامه بین استانداری ایلام به نمایندگی جناب آقای ناصر نجفی معاون توسعه مدیریت و منابع به نشانی : ایلام ، بلوار شهید صدوقی ، شماره تلفن های ۴ - ۳۳۳۷۰۰۱ که در این قرارداد کارفرما نامیده می شود و سازمان مردم نهاد جوانان سفیران راه نور ایمان دهلران به آدرس: ایلام - شهرستان دهلران - خیابان خیام شمالی به شماره تماس : ۰۹۳۳۸۱۵۷۶۴۲، که مجری نامیده می شود ، وفق شرایط و مفاد ذیل منعقد گردید :

ماده یکم (موضوع تفاهم نامه : اجرای طرح لیگ شهرستانی بازیهای بومی با هدف امیدآفرینی و نشاط آفرینی در روستاها و محلات شهرستان دهلران .

ماده دوم (مبلغ تفاهم نامه :

مبلغ کل تفاهم نامه ۶۰۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال (شصت میلیون تومان) می باشد ، که این مبلغ پس از اجرای مفاد تفاهم نامه و تأیید دفتر امور اجتماعی و فرهنگی استانداری ایلام و پس از کسر کسورات قانونی در وجه حساب ۹۴۱۵۱۷۴۵۹۴۱۵۱ با کد شبای IR۰۸۰۶۰۰۲۶۰۷۰۱۱۱۷۴۵۹۴۱۵۰۰۱ بنام سازمان مردم نهاد جوانان سفیران راه نور ایمان دهلران نزد بانک مهر بعنوان حساب رسمی مؤسسه قابل پرداخت می باشد .

ماده سوم (نحوه پرداخت :

۱) پرداخت کلیه کسور قانونی تفاهم نامه از جمله مالیات ، بیمه تأمین اجتماعی و عوارض احتمالی بعهده مجری میباشد

۲) کل مبلغ تفاهم نامه براساس مراحل کاری و گستردگی به شرح ذیل پرداخت می شود:
۲-۱) ۵۰ درصد مبلغ تفاهم نامه پس از ارائه گزارش اولیه و تأیید توسط کارفرما قابل پرداخت می باشد.
۲-۲) ۵۰ درصد نهایی مبلغ تفاهم نامه پس از ارائه گزارش و تأیید نهایی آن توسط کارفرما قابل پرداخت می باشد.

ماده چهارم (مدت تفاهم نامه:

محدوده زمانی تفاهم نامه از ۱۴۰۲/۱۱/۱۰ تا تاریخ ۱۴۰۳/۰۱/۲۵ می باشد.



ناصر نجفی

معاون توسعه مدیریت و منابع

کارفرما

ماده پنجم (تعهدات مجری :

۵-۱- مجری مکلف به فراخوان اجرای بازیهای بومی و محلی در سطح شهرستان و روستاها می باشد.

۵-۲- مجری مکلف به اجرای بازیهای بومی و محلی شامل طناب کشی - پلان و کلاو روان (ابلاغیه بعدی) در سطح روستاهای شهرستان دهلران به تعداد ۵۴ روستا.

۵-۳- مجری مکلف به اجرای بازیهای بومی و محلی نیمه نهایی شامل طناب کشی - پلان و کلاو روان (ابلاغیه های بعدی) در مرکز شهرستان در میان منتخبین روستاها.

۵-۴- مجری مکلف به اجرای مرحله شهرستانی با دعوت از مسئولین استان و شهرستان (جوانان - بسیج - صدا و سیما و ...) و برپایی غرفه های محصولات و تولیدات محلی و برنامه های فرهنگی و اجتماعی می باشد.

۵-۵- مجری مکلف است به استفاده از ظرفیت کلیه دستگاههای شهرستانی در مرحله اجرای شهرستان.

۵-۶- مجری مکلف است نسبت به انجام مصاحبه فرمانداران و بخشداران با رسانه ها بصورت تصویری و مکتوب اقدام نماید.

۵-۷- مجری مکلف است در مرحله شهرستانی تیم از لباسهای متحدالشکل و پلاکارد و بنر استفاده نمایند.

۵-۸- مجری مکلف است به اجرای بازیهای بومی و محلی نیمه نهایی شامل طناب کشی - پلان و کلاو روان در مرکز شهرستان در میان منتخبین روستاها می باشد.

۵-۹- مجری مکلف به اهدای جوایز به برندگان مرحله نیمه نهایی (مرکز شهرستان) می باشد.

۵-۱۰- مجری مکلف به معرفی منتخبین و برندگان مسابقات مرکز شهرستان به مرکز استان جهت شرکت در مسابقات استانی می باشد.

۵-۱۱- مجری مکلف به پرداخت هزینه اعزام (رفت و برگشت) برندگان و منتخبین سطح شهرستان جهت شرکت در مسابقات استانی می باشد.

۵-۱۲- مجری مکلف است در اجرای برنامه ها هماهنگی لازم مربوط به پشتیبانی، فوریت های پزشکی، اورژانس، هلال احمر بعمل آورد.

۵-۱۳- مجری طرح موظف است در گزارش های مکتوب، تبلیغات محیطی، مستندات تصویری، تهیه پوستر و ... مرتبط با برنامه های موضوع قرارداد تهیه و منتشر می کند نام ولوگوی ((سازمان امور اجتماعی - استانداری ایلام - معاونت سیاسی، امنیتی و اجتماعی - دفتر امور اجتماعی و فرهنگی)) را درج نماید.



ناصر نجفی
معاون توسعه مدیریت و منابع
کارفرما

استانداری ایلام

۵-۱۲. مجری موظف است لیست ریز هزینه کرد برنامه‌های اجرا شده (هزینه استاد، هزینه پذیرایی، هزینه وسایل و امکانات مورد نیاز، هزینه ایاب و ذهاب و ...) طی فاکتور تایید شده به دفتر امور اجتماعی تحویل نماید.

۵-۱۵. مجری موظف است در راستای پوشش خبری و تهیه گزارش اجرای برنامه‌ها با صدا و سیما مرکز ایلام هماهنگیهای لازم را بعمل آورند.

۵-۱۶. مجری موظف است با هماهنگی فرماندار شهرستان، اداره آموزش و پرورش شهرستان، اداره ورزش و جوانان شهرستان و سایر ادارات مرتبط شهرستانی نسبت به تهیه امکانات مورد نیاز و تأمین امنیت و ... جهت اجرای برنامه اقدام نماید.

۵-۱۷. مجری مکلف به ارائه ۵٪ کل تفاهم نامه ضمانت نامه معتبر بانکی بعنوان ضمانت حسن انجام تعهدات می باشد.

۵-۱۸. مجری طرح موظف است زمان و مکان برگزاری طرح را طی نامه مکتوب به دفتر امور اجتماعی و فرهنگی و فرمانداری محل اجرای طرح جهت حضور نمایندگان دفتر و فرمانداری و سیر مراحل نظارت بر روند اجرای طرح اعلام نماید.

۵-۱۹. مجری موظف است لیست ریز هزینه کرد برنامه‌های اجرا شده (هزینه استاد، هزینه پذیرایی، هزینه وسایل و امکانات مورد نیاز، هزینه ایاب و ذهاب و ...) طی فاکتور تایید شده به دفتر امور اجتماعی تحویل نماید.

۵-۲۰. مسئولیت کامل اجرای پروژه بر عهده مجری است.

۵-۲۱. مجری موظف است ریز پرداختها و هزینه های صرف شده طرح اعم از فاکتورهای خرید کالا و مواد، ایاب و ذهاب و سایر هزینه ها را به همراه مستندات مربوطه در انتهای طرح و عنداللزوم در جین اجرای پروژه به کارفرما ارائه نماید.

کارفرما بایستی سیاستهای کلی و خواسته های کارشناسی شده در حوزه مورد تعهد مجری را در اختیار مجری قرار دهد.

کارفرما:

ماده ششم (نظارت):

نظارت بر حسن اجرای تفاهم نامه مذکور بر عهده مدیر کل دفتر امور اجتماعی و فرهنگی استانداری و فرمانداری محل اجرای طرح می باشد.



ناصر نجفی
معاون توسعه مدیریت و منابع
کارفرما

ماده هشتم) فسخ تفاهم نامه:

در صورتی که کارفرما تشخیص دهد که مجری طرح، موضوع تفاهم نامه را به شخص ثالثی واگذار نموده یا در نحوه انجام کار قصور ورزیده و یا به هر دلیلی از انجام موضوع تفاهم نامه سر باز می زند، بایستی در جهت جلوگیری از تضییع حقوق دولت نسبت به فسخ تفاهم نامه و اخذ خسارت (ما به التفاوت مبلغ پیشنهادی مؤسسه جایگزین) و جایگزینی مجری دیگر اقدام نماید و مجری حق هیچگونه اعتراضی را ندارد.

ماده هشتم) حل اختلاف:

در صورت بروز هر گونه اختلاف، حل اختلاف به عهده هیئتی متشکل از نمایندگان طرفین تفاهم نامه خواهد بود که در صورت عدم موفقیت، مراجع قانونی ذیصلاح مرجع حل اختلاف خواهند بود.

استانداری در قبال بکارگیری هر گونه نیروی انسانی هیچ گونه مسئولیتی نداشته و کلیه دعاوی در این خصوص بر عهده مجری می باشد.

ماده نهم) تبادل پیمان:

این تفاهم نامه در ۹ ماده و در سه نسخه واحد تنظیم و مبادله شد که هر نسخه در حکم واحد بوده و مفاد آن برای طرفین لازم الاجرا است.



جوانان سفیران راه نور ایمان دهلران
مجری

ناصر نجفی
معاون توسعه مدیریت و منابع
کارفرما

علی اصغر خدیو

مدیر کل دفتر مدیریت عملکرد، بازرسی
امور حقوقی و ارتباطات مردمی

ابوذر ۵